

**ПРОЕКТ!**

## **ПЛАН ЗА РЕФОРМИРАНЕ НА ДОМ ЗА СТАРИ ХОРА „БЯЛА ЛЯСТОВИЦА”**

Планът за реформиране на Дом за стари хора „Бяла лястовица” е изготвен във връзка с конкретните отговорности на местната власт за инициерирането и изпълнението на хоризонталните политики и мерки за социално включване. Общините поемат основната отговорност за изпълнението на мерките, заложен в Националната стратегия за дългосрочна грижа и в частност реформирането на домовете за стари хора в определения от Закона за социалните услуги срок до 1 януари 2025 г. В срок до две години (01.07.2022 г.) от влизането в сила на Закона за социалните услуги всяка община, която управлява дом за стари хора, приема план за реформиране на дома с цел съответствие на предоставяната от общината резидентна грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст със стандартите за качество на тази услуга, определени в Наредбата за качеството на социалните услуги.

**Услуга:** резидентната грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст  
Дом за стари хора „Бяла лястовица”

**Капацитет:** 45 места

**Адрес:** гр. Средец, ул. „Максим Горки” №1

**Доставчик на услугата:** Кмета на Община Средец

**Директор:** Красимира Апостолова

**Телефон:** 05551 71 95; 0888 019306

**Електронна поща:** dsh@sredets.bg

### **Раздел I**

*Кратки данни за Дом за стари хора, гр. Средец*

Дом за стари хора /ДСХ/ е социална услуга за резидентна грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст без увреждания. Домът е с местоположение в гр. Средец. Заобиколен е от жилищни блокове, еднофамилни и многофамилни жилищни сгради, търговски обекти и ПГМССЕ „Н. Й. Вапцаров”. В близост до имота, който заема ДСХ са позиционирани две автобусни спирки, осигуряващи достъп на потребителите до централната част на града, автогара, магазини, общински, административни и културни институции. С Решение № 457/26.08.2010г. на Общински Съвет – Средец са завършени необходимите преустройства и ДСХ съществува в сегашния си вид. Размерът на капацитета е изменян назад в годините, като постепенно е бил увеличаван, за да достигне сегашния размер. Това се е обусловило от факта, че до 2004 година ДСХ се е състоял от една сграда. През 2010 – 2011 година е завършен строежа на още 3 масивни сгради, от които две са с предназначение на жилищни, а третата е административна, които са въведени във владение. Заетостта към 31.01.2023 г. е 28 потребители. Доставчик на социалната услуга, по смисъла на Закона за социалните услуги, е Кметът на община Средец. След провеждане на конкурс за длъжността

„Директор”, Кметът на община Средец сключва трудов договор със спечелилото конкурса лице. Социалната услуга ДСХ функционира като държавно делегирана дейност. Теренът и сградата са публична общинска собственост, за което са издадени съответни документ.

## **Раздел II**

Съгласно § 35, ал. 2 и ал. 3 от Преходни и заключителни разпоредби на Закона за социалните услуги в срок до две години от влизането му в сила всяка община, която управлява ДСХ, приема план за реформиране на дома, с цел съответствие на предоставяната от общината резидентна грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст без увреждания със стандартите за качество на тази услуга, определени в Наредбата за качеството на социалните услуги, която е приета с ПМС № 135 от 22.06.2022 г. Всички домове за стари хора се реформират в съответствие със стандартите за качество на резидентната грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст, определени в Наредбата за качеството на социалните услуги, до 1 януари 2025г.

Необходимо за да бъде изготвен анализ на нуждите от реформиране е направено оценяване в направленията:

1. Персонал;
2. Потребители;
3. Програми за подкрепа;
4. Материална база.

Оценяването дава ясна картина за бъдещите дейности. Съобразно направените изводи са обособени съответните препоръки. От своя страна всяка препоръка дава насоки за бъдещата работа, свързана с реформирането на Дома за стари хора и подпомага определянето/формулирането на конкретни дейности.

### **1. Потребители:**

В момента на приемане в ДСХ, лицата нямат затруднения при изпълнение на ежедневни дейности, но в следствие се стига до момент, в който се нуждаят от помощ и подкрепа. Ако нямат близки или близките им не желаят да се грижат за тях, те няма къде да отидат. Още повече следва да не се забравя, че се взима под внимание и личния избор на лицето, което е нормално да поиска да остане в средата и при хората, които познава, понеже това вече е неговия дом и една промяна би повлияла негативно на неговото психично и физическо състояние. За да се чувстват настанените лица, като в свой дом, а не изоставени и пренебрегвани, домовете за стари хора следва да се модернизират и да предлагат една добра осъвременена грижа. Много важен момент в стареенето е разнообразие в ежедневието и поддържането на личните и социални контакти. От друга страна не малка част от близките и роднините нямат физическата, финансова или друга възможност да осигурят нужната грижа за своите остарели родители или близки и са принудени да търсят алтернатива за подкрепа в домовете за стари хора.

Профила на потребителите, настанени в социалната услуга ДСХ е определен в

чл. 14, ал. 1, т. 6 от Закона за социалните услуги и е в зависимост от специфичните нужди на потребителите - те са възрастни хора в надтрудоспособна възраст.

Във възрастово отношение профилът е следния:

В периода на оценяване на потребностите на потребителите е установено, че в услугата има настанени 28 лица от 70 годишна възраст до 100 годишна възраст. Разпределение по възраст и брой потребители е следното:

- **70 г. – 80 г.** – 11 потребители;
- **81 г. – 90 г.** – 14 потребители;
- **91 г. – 110 г.** – 3 потребители.

Настанените към момента на обследване в полово отношение е: мъже – 5, жените 23. Почти всички потребители имат сериозни хронични заболявания, които с напредване на възрастта се задълбочават и нуждата от помощ и подкрепа става все по-осезаема. Всички потребители се самообслужват, но повече от половината от тях разчитат на помощ от персонала за осъществяване на ежедневните домакински дейности, на лична и битова хигиена, на пазаруване на вещи от първа необходимост. Има настанени 2 потребители с ТЕЛК, като те не са в сериозно увредено здравословно състояние. Всички потребители са подвижни, но се придвижват с помощни медицински средства – бастуни, патерици и проходилки.

Голям процент от потребителите са овдовели. Малък процент са разведени или не са имали официален брак. По-голяма част от настанените потребители имат деца, с които се разбират добре или сравнително добре, но те не могат да им оказват помощ и подкрепа в ежедневието, поради декларирана семейна и професионална ангажираност и териториална отдалеченост.

Възрастните хора разчитат на пенсията си, като единствен доход. В ДСХ на потребителите се осигурява подслон, топлина, уют, грижа, храна, постоянно медицинско обслужване, здравни и санитарни грижи, осъществяване на контакти с други хора и преодоляване на социалната изолация, информираност и живот в подходяща за тях среда, както и включване и участие в различни културни и празнични събития.

Потребителите споделят, че са удовлетворени от услугите, които получават. Към тях в дома се отнасят с уважение, топлина и разбиране. Като цяло са ориентирани, с внимание, мислене и памет, отговарящи на възрастта и социалния опит. В ежедневието обичат да си почиват, да четат вестници, книги, да гледат телевизия, да поддържат и осъществяват контакти с близките си, да общуват с персонала. Държат на семейните ценности, на доверието, уважението, искреността. Радост в ежедневието им са планираните посещения на деца и младежи. Контактите по между им са много избирателни, както и тези с други възрастни хора. Половината с желание участват и присъстват в индивидуални и групови дейности. Декларират, че обичат културният живот, разходките и екскурзиите, но реално рядко участват в такива, макар че тези дейности способстват тяхното обогатяване и оживяване.

С пристъпването към реформиране на ДСХ, една от най-важните задачи на директора и персонала е да мотивират, както потребителите, така и техните близки и

роднини за предстоящата промяна, като не само повишат тяхната информираност за начина, по който ще се реформира дома и ефектите след реформирането, но и ги привлекат, като активен партньор в този процес.

## **2. Персонал:**

В ДСХ броя на длъжностите по щат е 22. Осигурен е необходимия брой служители, с отговарящо образование и професионална квалификация, съобразно изискванията и спецификата на работа. Домът се управлява и ръководи от директор, назначен от кмета на общината.

Възрастовата характеристика на персонала е с превес на служителите на възраст от 30 до 60 години. Не се работи с доброволци, тъй като няма такива които да са заявили желание. Малка част от персонала – 2 човека, живеят в други населени места и се придвижват с личен транспорт. Останалите са с адресна регистрация на територията на гр. Средец.

В ДСХ е проведена една супервизия на тема: „Екипна работа“. В хода на срещата персонала се запозна с определение за екип, разлика между екип и група, основни характеристики на ефективния екип, класификации на екипа, роли в екипа. Темата на супервизията и водещия са приети добре от целия персонал. Проведената супервизия се отрази различно върху работата на персонала.

Компетенциите на персонала са на добро ниво. По-голямата част от служителите имат положителна нагласа към бъдещата реформа на дома. На лице е добра комуникация, обмяна на информацията в устна и писмена форма – чрез ежедневни кратки индивидуални работни срещи с конкретните специалисти на смяна, ежедневна комуникация между персонал и потребители, писмени насоки за работа, заповеди. Като свободна форма на изразяване се използва виртуалното пространство. Създадена е затворена група във Фейсбук, в която членуват всички служители. Осигурена е възможност за самостоятелност и контрол при изпълнение на рутинни задачи. Въз основа на оценката на трудовото изпълнение и на комуникацията със служителите се установяват техните силните страни и се предоставят възможности за тяхното прилагане.

Ръководителят насърчава поддържането на добри взаимоотношения между членовете на екипа, с него и с потребителите. Насърчава служителите да разпределят равномерно във времето задачите си, за да се намали стреса на работното място. Оказва подкрепа на членовете на екипа при разрешаване на специфични казуси.

Делегирани са права и задължения на служителите, чрез длъжностните им характеристики и чрез допълнително издадени заповеди, свързани с възникването на специфични ситуации. Поведението на ръководството и служителите на организацията се основава на възприетите професионални и етични норми в социалната работа. Уважението към личността е в основата на всички контакти между служители и потребители. Зачита се приносът и идеите на всеки член на екипа и заявено желание от страна на потребителите. Провеждат се редовни неформални срещи, които не се протоколират винаги, но водят до решения на възникнал проблем и успокояване на

натрупано напрежение.

В Дома за стари хора потребителите са в центъра на работата, предлагат се качествени социални услуги. Водещите корективи са уважение, отговорност, съобразяване с желанията на потребителите, екипност, професионализъм, коректност. Необходимо е да се провеждат повече супервизии и обучения с външни обучители, с цел да се осигури специализирана подкрепа на персонала и консултации, както и участие в повече специализирани обучения.

След обследване на персонала, за предстоящото реформиране на социалната услуга ДСХ, става ясно, че са положително настроени, като изразяват съгласие и желание за съдействие в процеса по реформа.

Персоналът на Дома е важен участник при реформирането на институцията. Освен, че всеки работещ в ДСХ ще бъде оценен, с цел определяне на готовността на всеки един от тях за бъдещото реформиране, то и самият той участва активно в извършването на оценките на потребителите.

Ролята на персонала ще е свързана от една страна с адаптацията и усвояване на нови професионални умения за работа със стари хора. За служителите реформацията е голямо предизвикателство, поради това се включват в процеса от самото начало, за да се адаптират към новите условия и изисквания в работния процес и давайки пълния си капацитет ще са максимално полезни на потребителите. Позитивните им нагласи ще се отразят и на удовлетвореността у старите хора от оказваната подкрепа.

### **3. Материална база:**

Сградите на Дома са строени в различни периоди от време и това е дало отражение върху качеството им. Основната сграда, в която преди, а и към момента пребивават по-голяма част от потребителите и където са стаите на обслужващия и помощен персонал е построена през 1967 г. През 2010-2011 г. са завършени 3 масивни сгради със съвместно участие и средства на Неправителствени организации и Община Средец. Санирани са само външните стени. През 2003-2004 година, след подобряване на условията и завършено преустройство на основната сграда са настанени и първите домуващи. На по-късен етап са извършени текущи ремонти, при които се включва: смяна на дограма, измазване, боядисване и ремонт на санитарни възли.

Масивната основна сграда, в която се помещават повече от половината от домуващите не е saniрана и е с РЗП 630 кв. м. на два етажа и сутерен. На сутерена са разположени: перално помещение и котелно помещение.

На първия етаж са разположени: столова, жилищни апартаменти, медицински кабинет с манипулационна и склад за дезинфекционни препарати, голяма всекидневна с телевизор с кабелна телевизия и столова с обособени разливочна, миялно помещение и кът за хранене. Столовата е просторна и светла, с достатъчно на брой маси и столове. На втория етаж, който е като пристройка към подпокривното пространство има два жилищни апартамента с общ санитарен възел, стаята и съблекалнята на персонала, работещ на смени.

Жилищната сграда е на два етажа. В разположени спални помещения на първия

етаж са настанени по четирима потребителя, като всяка стая има санитарен възел и антре. Апартаментите на втория етаж са за по един потребител и са с общ коридор и санитарен възел. Съвзаността на етажите се осъществява по вътрешни метални стълби с парапет. Отоплението е локално, работещо на твърдо гориво – дърва за огрев. Има изграден кухненски сектор с разливочна, миялно помещение и столова за 10 човека.

Новоизградените жилищни сгради са общо 3. Две от тях са с огледално разположение на антре, по два апартамента за по 2-ма потребители, един за 1 потребител, всекидневна. Същата е разделена на две функционални зони - с кът за хранене и кът за отдих. В къта за хранене има готварска печка, микровълнова фурна, мивка с горен и долен кухненски шкаф за съхранение на посуда за хранене и кухненски плотове. Всяка сграда е снабдена с два изхода – основен и аварийен, със стълбище и неподвижна естакада за придвижване на трудноподвижни потребители, ползващи помощни медицински средства.

Броя на спалните помещения в основната сграда са 9 броя с общо 27 легла в тях, от които:

- 3 стаи с по 1 легло;
- 6 стаи с по 4 легла .

Всяко спално помещение е оборудвано с легло, индивидуално нощно шкафче, холна маса, фотьойл, ракла и гардероб за всеки потребител.

Вътрешното пространство в основната сграда е организирано в дълъг коридор, голяма всекидневни с телевизор, библиотека, холни масички и дивани, осигуряващи социални контакти и занимания. Има дървена подвижна рампа за инвалидни колички на главния вход на основната сграда.

Домът за стари хора разполага с добре поддържано дворно пространство, с площ 3770 кв. м., с обособени градинки със засадени дървета и цветя, беседка, пейки за отдих на потребителите и асфалтирани пешеходни алеи.

#### **4. Програми за подкрепа:**

Персоналът на Дома подкрепя потребителите във всички аспекти на живота, като те имат право самостоятелно да избират своето меню, дейностите, с които ще се занимават в ежедневието, правото на отпуск и избор, кога да се осъществи той. Винаги на потребителите се оказва съдействие за контакти с близките си хора, като могат да бъдат посещавани, да се свързват по телефон и с видео връзка. Периодично посещават културни мероприятия в дома и рядко извън него. Рядко се включват в екскурзии и разходки, защото всички изпитват трудности при качването и слизането от превозните средства, изкачването и слизането по стълби, макар и с малко стъпала и не на последно място – разходки на разстояние не повече от 50-100 метра. Движение над тези ограничения представлява физическа трудност, която се наемат да преодолеят само, когато се касае за здравословното им състояние.

Прегледа на изготвените индивидуални оценки за подкрепа и индивидуални планове за подкрепа отговарят на потребностите на лицата и способстват за постигане на резултатите по задоволяване на индивидуалните потребности на потребителите.

Индивидуалната оценка на потребностите и индивидуалният план за подкрепа се актуализират в съответствие с чл. 33, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги. Всяко лице, което ползва социална услуга, може да поиска актуализиране на своите индивидуална оценка на потребностите и индивидуален план за подкрепа. Доставчикът е длъжен да изготви актуализирана оценка и в зависимост от изводите да изготви актуализиран план за подкрепа или да потвърди съществуващия план. Ако не бъдат актуализирани по желание на потребителя, следващата актуализация се прилага в съответствие с чл. 34, ал. 1, т. 4, не по-късно от 12 месеца от подписване на договора за ползване на социалната услуга и чл. 35, ал. 1 при необходимост.

Световна тенденция е, че възрастните хора в много по-голяма степен са изложени на риск от социална изолация и в съчетание с хронични заболявания, се появява риск от невъзможност да покриват елементарно необходимите човешки потребности, включително невъзможност да се грижат за себе си. С напредването на възрастта проблемите се задълбочават, което засилва потребността им от ползването на социални услуги.

Потребителите, настанени и ползващи социални услуги в Дом за стари хора „Бяла лястовица” – гр. Средец, се чувстват добре в микроклимата, създаден в Дома. Получават нужните условия, внимание, уважение и грижи, от които се нуждаят за един спокоен, ползотворен, добър и достоен живот.

## **ДЕЙНОСТИ ПО ПЛАНА ЗА РЕФОРМИРАНЕ НА ДОМ ЗА СТАРИ ХОРА „БЯЛА ЛЯСТОВИЦА”**

Целта на плана е домовете за стари хора да се приведат в пълно съответствие с изискванията на стандартите и критериите за качество на специализирана социална услуга Резидентна грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст без увреждания.

В процеса на реформирането на дома за стари хора са включени дейности, които ще доведат до резултати в съответствие с изискванията на Наредбата за качество на социалните услуги и свързани с:

- Преустройство на съществуващата материална база и/или създаване на нова такава, в съответствие на изискванията Наредбата за качество на социалните услуги , което ще създаде осигуряваща условия, които изцяло да отговарят на потребностите на потребителите;
- Промяна на условията на живот и повишаване качеството на предоставяната грижа за старите хора;
- Гъвкаво използване, насочване и управление на персонала след реформирането на дома;
- Разширяване на дейностите във вече съществуващите програми за подкрепа.

В изпълнение на дейностите, свързани с преустройство на съществуващата **материална база** и/или създаване на нова такава, Община Средец кандидатства с проектно предложение „Дом за стари хора - ново строителство и реконструкция на

съществуващи сгради в УПИ III, кв.17 по плана на гр. Средец“ по процедура чрез директно предоставяне на средства от Механизма за възстановяване и устойчивост на конкретни крайни получатели, за изпълнение на инвестиции - BG-RRP-11.010 „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на съществуващите домове за стари хора“ по Програма за Модернизиране на дългосрочната грижа на Националния план за възстановяване и устойчивост.

Инвестиционният проект включва:

1. Нова сграда –отговаряща на изискванията за общо 29 бр. потребители, персонал, обслужващи помещения и др.

2. Преустройство и реконструкция на съществуващата жилищна група за постоянно обитаване, която да отговаря на изискванията за общо 16 бр. настанени самостоятелно или по двойки.

Вследствие на проектът, условията за обитаване в сградите трябва да станат максимално най-близки до домашната среда, да дават възможност на обитателите за уединение, самостоятелност, спокойствие и сигурност.

Ще се обособят стаи за един или най-много двама потребители. Единичните стаи ще са с площ най-малко 10 - 12 кв. м., а двойните стаи с площ най-малко 15 - 18 кв. м.

Дейностите по реформиране и преустройство могат да бъдат допълвани и/или изменяни след извършването на техническо и енергийно обследване на сградата и изготвянето на работен технически проект.

Ще се разширят размерите на съществуващите санитарни възли, така че да са удобни за хора, използващи помощни средства за придвижване – проходилки, бастуни, инвалидни колички, тоалетни столове и др. Това разширяване може да стане за сметка на обединяване на две или три по-малки стаи. Ще се монтират душеве с терморегулиращи вентили. Няма да има прагове между помещенията.

Ще се разширят размерите на вратите на всички помещения в сградата, предназначени за използване от потребителите, така че светлата широчина на отвора им да бъде най-малко 80 см. При невъзможност да се обособят достатъчно големи помещения, се препоръчва монтирането на плъзгащи врати с фотоклетки.

В коридорите ще се монтира ръкохватка на всяка от стените.

Зоните и помещенията за общо ползване от потребителите и прилежащото дворно пространство ще се проектират и оразмерят в съответствие с Наредба № РД-02-20-2 от 26.01.2021г. за определяне на изискванията за достъпност и универсален дизайн на елементите на достъпната среда в урбанизираната територия и на сградите и съоръженията.

Стаите ще се отделят функционално от зоните и помещенията за общо ползване.

Жилищните помещения за потребители и работните помещения за персонала ще са с осигурено естествено осветление и проветрение.

Ще се осигури минималното обзавеждане за един потребител, което трябва да включва легло, маса, стол, гардероб и шкаф за лични вещи. Стаите ще дават възможност и за адаптиране към индивидуалните нужди на потребителите – практикуване на хоби, хранене в стаята и др. Препоръчително е в проекта да се



предвиди определен процент от леглата, но не повече от 30% от общия брой, да бъдат мултифункционални (медицински), за да се отговори на потребностите на лицата, които са в по-тежко здравословно състояние.

Помещенията за общо ползване – дневна, трапезария, преддверие, коридори, стая за пране и др. ще са леснодостъпни за потребители с двигателни увреждания. Трапезариите/дневните може да са няколко – например по една на всеки етаж в многоетажните сгради с оглед по-удобното им използване от трудноподвижни хора и създаването на възможност за занимания по интереси/срещи в малки групи. Ще се създадат условия за приготвяне на храна самостоятелно и от самите потребители (например като обособяване на кухненски бокс към трапезариите/местата за хранене).

Ще се предвидят достатъчен брой зали и зони за дневни занимания – тихи игри, общуване, срещи с близки и др. Ще се обособи поне едно помещение за дневни занимания, в което да могат да се съберат всички потребители, като това може да бъде и самото фоайе на услугата.

Ще се осигури поне един (при необходимост и повече) аварийен (противопожарен) изход.

При необходимост ще се монтира асансьор, оразмерен да превозва инвалидна количка, отговарящ на изискванията на стандарт БДС EN 81-70. При капацитет на сградата за повече от 20 потребители ще се предвиди медицински кабинет, оборудван съгласно нормативните изисквания.

Предвидени са помещения за преобличане и почивка на персонала съобразно броя на служителите, както и баня и тоалетна.

Допустимо е да се предвиди зала за фитнес (лечебна физкултура), съобразена със спецификата на целевата група.

Ще се обособи място или помещение за пране и сушене на дрехи, което да може да се ползва и самостоятелно от потребителите.

Подовите настилки в стаите, коридорите и общите помещения ще са съобразени с това да не се пързаят.

Ще се предвидят необходимите складови и инсталационни помещения.

В прилежащото дворно пространство ще се предвиди място за паркиране на поне два леки автомобила и достъп на по-голям автомобил – бус, линейка и др. Ще се оформят и зони за почивка и прекарване на открито със съответното оборудване за фитнес на открито, градинско обзавеждане и озеленяване, зони за занимания по интереси (градинарство, цветарство и т.н.).

В проектното предложение е предвидено и обзавеждане и оборудване.

Обзавеждането ще осигурява безопасна и сигурна среда за възрастни хора в надтрудоспособна възраст – вкл. да няма детайли с остри ръбове.

Мебелировката ще осигурява домашен уют и комфорт и ще позволява личните вещи да се съхраняват в гардероби, нощни шкафчета и етажерки, а общите – в бюфети, скринове, шкафове за книги и др.

Мебелите ще са съобразени с функцията на помещенията, като ще се избягват мебели, постелки, драперии и завеси, които позволяват събиране на прах и създават

риск от алергии.

Ще се предвиди монтаж на системи за повикване (сигнална инсталация) във всички помещения, които се ползват от живущите, снабдени с леснодостъпен бутон за алармен сигнал, в т.ч. и в тоалетните помещения. Оповестителната система освен, че трябва да подава сигнал в случай на инцидент (задействане при инцидент, например при падане в банята да се дръпне въжето на алармения бутон) е препоръчително и да е т.н. „умна“ система. В тази връзка, оповестителната система следва да има поне две нива:

- от потребител до персонал на територията на дома;
- от потребител/член на персонала до медицинско или друго лице, чиято експертиза е нужна за момента или до близките на потребителите.

Ключовете за осветлението и контактите ще са на височина за достъп от инвалидна количка и контактите ще са обезопасени, съгласно Наредба № РД-02-20-2 от 26.01.2021 г. за определяне на изискванията за достъпност и универсален дизайн на елементите на достъпната среда в урбанизираната територия и на сградите и съоръженията. Ще се предвиди лампа с ключ до леглото на потребителя. В коридорите и санитарните възли ще бъде монтирано сензорно осветление.

Препоръчително е в общите помещения и коридори да се монтира система за видеонаблюдение с датчици за движение. Сградата ще е оборудвана с външно осветление съгласно Наредба № 6 и Стандартите за осветеност.

Сградата е оборудвана с телефонен пост и е осигурена с интернет-връзка.

Вътрешните и външните врати трябва да са обезопасени. Вратите да нямат прагове, а бравите им да се поставят на височина, позволяваща да се ползват от потребители със затруднена мобилност.

Таваните и прикрупените към тях висящи конструкции и инсталации ще са изработени от материал и монтирани по начин, който не допуска натрупване на замърсяване, кондензация на пари, поява на нежелани плесени или падане на частици.

Подовите настилки и стените ще са изработени от материал, който дава възможност да се поддържат в добро състояние, позволява лесно почистване и дезинфекция.

Всички жилищни помещения се отопляват, като през зимния период се поддържа постоянна температура в съответствие с хигиенните изисквания – в спалните – най-малко 18°, а в помещенията за дневни занимания и трапезариите – 20°. Температурата на отоплителните тела ще може да се регулира от ползвателите.

Въвеждането на мерки за енергийна ефективност на сградите, изграждане на инсталации за използване на алтернативни източници на енергия, отопление, вентилация и охлаждане ще доведат до спестяване на енергийни, водни и други ресурси;

При възможност ще бъде инсталирана върху сградата или в близост до нея фотоволтаична инсталация с мощност 30kW, вкл. фотоволтаични панели, конструкция за монтаж на панелите и инвертор с мощност 30kW, трифазен. Съобразно обема на сградата, предмет на интервенция по проекта, е допустимо ако бъде обосновано да се

инсталира и фотоволтаична инсталация с мощност по-голяма от 30kW с оглед обезпечаването на собствените нужди от енергопотребление.

### **Потребители**

- Настаняване на потребителите в подходяща сграда до завършване на ремонтите намиране на подходящо място, преместване, настаняване, преместване след приключване на ремонтните дейности;
- Дейности, свързани със стресовите фактори в новата среда до завършване ремонтните дейности, подходът трябва да бъде изключително щадящ, придружен с предварителна подготовка, за да се избегне повишената тревожност и/или емоционален срив, и риска за здравето на потребителя;
- Подготовка на потребителите за преместването в новите ремонтирани помещения, участие в обзавеждането на бъдещите стаи.

### **Персонал**

- Разкриване на допълнителни длъжности - при нужда.
- Въвеждане на нови процедури, правила, длъжностни характеристики, програми за грижи и за оказване на подкрепа и т.н, във връзка с изискванията на Наредба за качеството на социалните услуги.
- Осигуряване на постоянна супервизия и подкрепа на служителите от социалната услуга.
- Постоянно повишаване на квалификацията (знанията и уменията) на персонала, включително специфични умения, чрез ежегодно планиране на провеждането на обучения и консултации.

### **Програми за подкрепа**

- Разширяване на дейностите във вече съществуващите програми за подкрепа, които обхващат по-добре нуждите на потребителите и гарантират още по-пълноценно включване в живота на общността. Ролята на програмите за подкрепа, които се разработват в Дома за стари хора е използването на разнообразни индивидуални и групови дейности, които да подпомагат потребителите и да насърчават активното им социално включване.

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

Всички дейности по реформиране на Дом за стари хора „Бяла лястовица” следва да се извършат с краен срок до 01.01.2025 г.

Изпълнението на Плана за реформиране на Дом за стари хора „Бяла лястовица” се изпълнява, при условие, че се гарантира спазването на принципа на партньорство и сътрудничество и е налице активен обмен на идеи и координирани действия между всички заинтересовани страни. Идентифицираните заинтересовани страни по настоящия проект за реформация са местна власт, конкретният Дом за стари хора, представители на институции и организации, работещи в социалната сфера.

